

税務証明等交付申請書

⑤

日置市長殿

令和 年 月 日

※裏面には委任状および注意事項の記載がございます。
※窓口に来られた方は本人確認をさせていただきます。

① どなたの証明ですか (法人の場合は、所在地・法人名を記入してください。)

現住所 (所在地)			
フリガナ	生年月日	明大	昭平
氏名 (法人名)	連絡先		

② 窓口に来られた方 (ご本人の場合は記入不要です。)

本人 同世帯の方 その他() ※委任状等が必要です。

現住所 (所在地)			
フリガナ	生年月日	明大	昭平
氏名 (法人名)	連絡先		

③ 必要とする証明

市県民税	<input type="checkbox"/> 所得証明 (<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯)	年度 (年1月～12月分)	通
	<input type="checkbox"/> 課税証明・非課税証明 (<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯)	年度	通
	<input type="checkbox"/> 所得課税証明 (<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯)	年度 (年1月～12月分)	通
納税証明	<input type="checkbox"/> 全税目	<input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税	年度 通
	<input type="checkbox"/> 法人市民税 (事業年度 年 月 日～ 年 月 日)		通
	<input type="checkbox"/> 滞納のない証明		通
固定資産税	<input type="checkbox"/> 名寄帳兼課税台帳の写し		年度 通
	<input type="checkbox"/> 資産証明・無資産証明		年度 通
	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明		通
	<input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 公課証明	一部の場合は下記の◎に必要な物件の所在地を記入してください	年度 通
	<input type="checkbox"/> 地籍図	下記の◎に必要な物件の所在地を記入してください 地籍図(マイラー)、成果簿・網図については1枚を1通とします	通
	<input type="checkbox"/> 土地・家屋台帳閲覧		通
<input type="checkbox"/> 成果簿・網図	通		
◎必要な物件の所在地(登記簿上の地番等)を記入してください。			
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	日置市	
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	日置市	
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	日置市	
その他	<input type="checkbox"/> その他証明 ()		通
	<input type="checkbox"/> コピー代 (一枚 10円)		通

本人確認欄	備考欄	確認	交付	件数	手数料
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他()				件	円