

口座振替依頼書の記入について～日置市税務課～

自動払込利用廃止届書(郵便局口座振替廃止届)について

郵便局用の口座振替の申込書については日置市で作成していますが、解約の申請書については作成してありませんので、郵便局の自動払込利用廃止届を利用してください。

契約種別コードは税目の種類に係わらず税金については35になります。(参考: 利用申込書の種別コード)

種目コード	契約種別コード	通帳記号	通帳番号	(右からつめてご記入ください)
1	7	6	3	5
(フリガナ)	おとところ			
(フリガナ)	おなまえ		印鑑	電話

口座振替を解約する通帳の記号、番号、名義人の方のおとところ、おなまえ、電話番号を記入のうえ通帳印を印鑑の欄と2枚目にも必ず押印してください。

払込先の口座番号、加入者名については税金の場合は必ず下のように記入します。

払込先 口座番号	01790-7-960254	払込先 加入者名	日置市会計管理者
利用廃止月	平成 年 月から	払込金 の種別	
料金等支払人 住所氏名	電話		申込金の種別は 解約の税目を記入 してください。 複数税目の場合は 税金と記入し、備考欄 に税目名を記入して もいいます。
備考			

納入義務者の欄には申込みを希望する納付書に表示されている方のお名前と住所、電話番号は連絡がとれる電話番号の記入をお願いします。

利用廃止届書の支払人住所氏名について

口座振替は納付書に表示されているお名前でご解約をしていただく必要があります。共有名義や納税管理人等の申請をされている場合は手続きの際に注意してください。

例① 納付書(ご依頼人欄)

×××-××××
日置市×××町×××番地

〇〇 〇〇〇 様

納付書に表示されているお名前(①)と送付先のお名前は同じですが、共有名義(②)のものや納税管理人(③)の申請をされている場合等は異なっている場合があります。下記(②, ③)を参考に口座振替の申込みをお願いします。

②固定資産税等の共有名義の場合

〇〇 〇〇他(〇〇 〇〇)
〇〇 〇〇他2名 等の表示の場合、表示のとおり(例:〇〇 〇〇他〇名)に申請書の支払人の欄に記入してください。

例② 納付書(ご依頼人欄)

×××-××××
日置市×××町×××番地

〇〇 〇〇他2名 様

例③ 納付書(ご依頼人欄)

×××-××××
日置市×××町×××番地

×× ××× 様

〇〇 〇〇〇 様分

③納税管理人の申請等により

×× ××様
〇〇 〇〇様分 と表示されてる場合は
〇〇 〇〇様分のお名前を申請書の
支払人の欄に記入してください。

※その他不明な点がございましたら
お問い合わせください。