|  |
| --- |
| ※受付番号 |
|  |

市有財産売却随意契約申込書兼受付書

　下記の市有財産売却随意契約を申込みたいので、当該申込に係る随意契約申込参加要領のすべての事項を了知のうえ申し込みます。

　　日置市長　　永山由高　殿

令和　　年　　月　　日

申込者　　住　所

　　　　（所在地）

氏　名

（法人名及び代表者名）　　　　　　　　　　　　　印

　持　分

電話番号

[共有者がいる場合に記入してください。]

共有者　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　持　分

記

|  |  |
| --- | --- |
| 物件番号 | 所　　　在　　　地 |
|  |  |

注意事項

１　複数の物件について申込みをされる場合、物件毎にこの「市有財産売却随意契約申込書兼受付書」が必要になります。

２　希望する物件番号及びその所在地を記入してください。

３　個人の場合は、住民票の写し、誓約書、印鑑登録証明書及び滞納のない証明書を各１通添付してください。

４　法人の場合は、登記事項証明書(現在事項)、誓約書、印鑑証明書、役員一覧及び納税証明書を各１部添付してください。

５　共有による申込みの場合は、共有者の持分比率を氏名欄に記入するとともに、共有者全員の住民票、誓約書及び印鑑証明書を添付してください。

６　証明書は、発行後１ヶ月以内のものを添付してください。

７　申込書に押印される印鑑は、印鑑登録をしている印鑑を使用してください。

８　提出された書類は一切返却いたしません。